

AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI USO CIVICO DI TORANO – GROTTI DI BORGOROSE

STATUTO

L.20 NOVEMBRE2017 N.168

Art. 1 — Denominazione e natura giuridica.

L'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico di Torano e Grotti di Borgorose rappresenta tutti i cittadini residenti nelle Frazioni di Torano e Grotti di Borgorose, in materia di diritti collettivi di uso civico sui terreni di proprietà pubblica e privata, secondo la legge n. 1766/1927 e del R. D. n. 332/1928.

I terreni su cui gravano i diritti di uso civico sono individuati nelle sentenze del Commissario per la Liquidazione Usi civici del Lazio, Umbria e Toscana n. 7/2008 e n. 58/2009 che costituiscono parti integranti del presente Statuto unitamente alla deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 418 del 16.09.2011, costitutiva dell'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico di Torano e Grotti di Borgorose.

L'Ente è dotato di autonomia statutaria, amministrativa, finanziaria, e di autonomia imprenditoriale e gestionale, disponendo liberamente dei propri beni nei modi di legge, ai sensi dell' art.1, legge 168/2017 ed ha personalità giuridica di diritto privato.

Art. 2 – Sede e stemma dell'Ente.

L'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico di TORANO- GROTTI denominata "A.S.B.U.C." ha sede legale nel territorio della frazione di Torano in Viale Città di Tora snc, affidata all'ASBUC tramite comodato a titolo gratuito dal Comune di Borgorose – Sito web:

Lo stemma dell'Ente è costituito da un vecchio stemma dell'antico Comune di Torano dove viene raffigurato un "Toro" in primo piano con un retrostante albero (antico stemma delle Universitas precomunali) in capo verde azzurro, sormontato da una corona principesca, simbolo dell'antica sovranità.

Art.4 – Patrimonio dell'Ente.

Il patrimonio dell'Ente è costituito da:

1) i beni collettivi: Il regime giuridico dei beni è quello dell'indivisibilità, dell'iusucapibilità, inalienabilità, inespropriabilità e della perpetua destinazione agro silvo pastorale.

2) Somme depositate sui conti dell'ente; eventuali donazioni, legati e lasciti testamentari (che devono essere accettati con beneficio d'inventario); tutti i proventi derivanti dalla gestione economica e produttiva del demanio collettivo, dai contributi ordinari degli utenti e straordinari di terzi; le entrate derivanti dagli affitti, dalle vendite, dalle concessioni, dalle permutazioni, dalle fidejussioni, dai terraggi e simili; le entrate derivanti dai contributi a vario titolo versati dagli utenti; le entrate derivanti da operazioni finanziarie con istituti di credito, depositi, prestiti, riscossione crediti; le entrate derivanti dal pagamento delle tariffe per l'attivazione dei servizi; qualsiasi ulteriore

entrata e/o proventi diretti ed indiretti derivanti dall'attività di valorizzazione complessiva dei beni collettivi ed di quelle economiche svolte sullo stesso sia in maniera diretta od indiretta; dalle entrate e/o proventi derivanti dall'amministrazione dei fondi indicati ai punti precedenti.

E' fatto assoluto divieto inserire nelle denunce di successioni i beni di proprietà dell'ente e qualsiasi atto sarà considerato nullo.

Relativamente ai beni che hanno perso la loro destinazione agro silvo pastorale, l'Asbuc si riserva la facoltà di vendita dei terreni nei casi in cui ricorrano i presupposti. Il prezzo della vendita verrà determinato caso per caso.

Art.5 – Attività e finalità dell'Ente

L' A.S.B.U.C. può amministrare per fine socio-economico-produttivo e nell'interesse della collettività titolare, i diritti di collettivo godimento della comunità degli abitanti di Torano e Grotti di Borgorose, a norma degli art. 2 e 3 della l. 168/2017, in conformità all presente statuto e alle consuetudini riconosciute dal diritto anteriore e per le finalità indicate dalla l. 168 /2017 e recepite nel presente statuto.

Nell'esercizio delle proprie attribuzioni e competenze istituzionali, l'Ente assicura conservazione, sviluppo e tutela del patrimonio e diritti di godimento collettivo della comunità degli abitanti sotto tutti gli aspetti, della produzione, di salvaguardia del sistema ambientale e territoriale, di tutela del patrimonio culturale e del paesaggio, garantendo l'intangibilità delle risorse non rinnovabili e l'utilizzo

di quelle rinnovabili nei limiti della sostenibilità e per i bisogni degli utenti titolari.

Art.6 – Comunità degli Abitanti

Sono titolari dei diritti collettivi di godimento, esercitati collettivamente o individualmente, tutti i residenti nelle frazioni di Torano e Grotti di Borgorose (RI).

Art. 7 – Lista degli utenti con diritto al voto

La lista degli utenti deve indicare:

- a) Cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) Indirizzo di residenza;
- d) Numero Utente.

La lista è depositata e visibile presso la sede dell'Ente. La lista è soggetta a revisione annuale ovvero, in via straordinaria, 3 mesi prima della data fissata per le elezioni di rinnovo delle cariche amministrative. Ogni anno, l'ente si occupa di aggiornare la lista degli utenti con diritto al voto.

Art. 8 – Iscrizione degli utenti-elettori

L'elettorato attivo o il corpo elettorale, è costituito da tutti gli iscritti nelle liste elettorali e frazionali di Torano e Grotti del Comune di Borgorose, aggiornate alla data di indizione delle elezioni vi è parità di accesso tra uomini e donne alla carica di Presidente e di Consigliere.

Art. 09 – Ineleggibilità, incandidabilità e Incompatibilità degli amministratori.

Non possono essere eletti amministratori dell'ente:

a- chi è stato condannato anche a pena che importa l'interdizione, pure temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi per fatti che riguardano l'amministrazione dell'ente;

b- Il Presidente, gli Amministratori i dirigenti e funzionari della Regione Lazio;

c- Il Presidente, gli amministratori, i dirigenti e funzionari della Provincia di Rieti;

d- I Componenti di organismi di Giustizia che hanno giurisdizione nazionale, regionale e provinciale e territoriale;

e- Il Comandante della Stazione dei carabinieri e dei Carabinieri forestali che hanno giurisdizione nel territorio dell'ente, ovvero in quello ove l'ente ha la propria sede istituzionale;

F- Il Prefetto e il vice Prefetto della Provincia di Rieti.

G — Il Segretario del Comune in cui ha sede istituzionale l'ente.

H- Il Sindaco in carica del Comune di dove ha sede istituzionale l'ente nonché di quello ove si trovano i beni dell'ente;

I- gli assessori, dirigenti, e i funzionari del comune di dove ha sede istituzionale l'ente nonché di quello ove si trovino i beni dell'ente;

L— I ministri di culto che esercitano il proprio ministero nel territorio delle frazioni citate.

Sono incompatibili con la carica di amministratori:

a— il candidato eletto moroso verso l'ente che non provvede entro un mese a sanare la propria

posizione debitoria.

ART.10 – Organi dell'Ente

Gli organi dell'Ente sono:

- 1) l'Assemblea degli utenti
- 2) il Consiglio di gestione
- 3) il Presidente

Art. 11 – Assemblea degli utenti (Assemblea)

L'Assemblea degli utenti è composta da tutti i cittadini residenti nelle frazioni citate iscritti nelle liste elettorali. L'Assemblea è convocata dal Consiglio con propria deliberazione ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e, comunque, almeno due volte all'anno per l'approvazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo.

L'Avviso di convocazione dell'Assemblea con l'ordine del giorno contenente gli argomenti da trattare, viene dato mediante manifesti da affiggersi nelle vie e piazze principali delle frazioni ed anche mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente, con preavviso di almeno cinque giorni.

Le riunioni dell'Assemblea sono valide se, in prima convocazione, interviene almeno il 50% più uno degli iscritti nelle liste elettorali. In seconda convocazione, che deve avvenire almeno un'ora dopo l'orario previsto per la prima convocazione, l'Assemblea può deliberare qualsiasi sia il numero degli utenti presenti.

L'Assemblea può essere altresì convocata su richiesta del 10% degli utenti con diritto di voto relativi all'ultima lista aggiornata. Il Presidente deve convocare l'Assemblea entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Gestione, o in sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente, qualora eletto o dal consigliere anziano. I verbali sono redatti dal Segretario, e successivamente, sottoscritti dal Presidente e dal Segretario.

L'Assemblea vota per alzata di mano.

Le deliberazioni prese in conformità del presente Statuto e alla Legge obbligano tutti gli utenti, anche se assenti, dissenzienti o astenuti dal voto.

Possono presentare domanda di iscrizione i cittadini che abbiano raggiunto il 18° anno di età.

La cancellazione dalla lista degli utenti avviene previa semplice comunicazione scritta da parte dell'interessato o disposta dall'ente quando si verifichino le seguenti condizioni:

- a- Per decesso;
- b- Per trasferimento della residenza dalle frazioni Torano e Grotti di Borgorose;
- c- Per i motivi e con il procedimento di cui al precedente art. 8.

Art.12 – Compiti dell'Assemblea

- 1- E' dotata di capacità di autonormazione , giusta l'art. 1 c.1 lettera "b" della L. 168/2017.
- 2- Esercita le competenze attribuite all'ente dall'art. 3 c.1 lettera "b" punti 1,2,3 e 4 della L.97/1994, nei termini ed in conformità della L. 168/2017 art. 3 comma 2 punto 7.
- 3- Esprime parere obbligatorio e vincolante in conformità a quanto previsto dall'art. 3 c.1 lettera "b" della legge 97/1994, per le finalità di cui alla L.168/2017.

4— Delibera per i casi previsti dall'art. 9 L.R. 6/2005 e del art. 24 della L. 27/1766

5— Approva lo Statuto, le sue modifiche;

6— Approva i regolamenti :

— per l'amministrazione del patrimonio;

— per l'esercizio degli usi collettivi di godimento dei beni della comunità;

— della contabilità;

— per l'accesso agli atti amministrativi e di informazione;

— delle sanzioni per violazione dello Statuto e dei Regolamenti ai sensi dell'art.2 c.1 lettera F L. 4/8/1894

N.397 e della normativa vigente.

7— Approva il bilancio preventivo e le variazioni allo stesso, nonché il conto consuntivo. In caso di urgenza le variazioni al bilancio di previsione possono essere approvate dal Consiglio che deve darne comunicazione alla prima seduta dell'Assemblea;

8— Delibera sulle richieste di mutamento di destinazione d'uso dei terreni ai sensi dell'art. 12 della L.1766/1927 e sulle alienazioni del patrimonio di cui all'art. 39 del R.D. n.332/1928;

9— Elegge il Presidente, il Consiglio di Gestione.

Art. 13 – Il Consiglio di gestione

Il Consiglio di gestione viene eletto dagli utenti chiamati a votare in una “tornata elettorale” secondo quanto stabilito nell'articolo successivo.

La "tornata elettorale" è convocata in un giorno festivo, dalle ore 08,00 alle ore 21,00 con apposito avviso pubblico dell'ente.

■ Consiglio di gestione è composto da n. 6 consiglieri, sia di minoranza che maggioranza, oltre il Presidente.

Esso resta in carica 5 anni ed esercita tutte le funzioni necessarie per la corretta gestione dell'ente, del patrimonio e dei diritti della comunità degli utenti delle frazioni di Torano e Grotti di Borgorose, a norma del presente statuto e dei regolamenti di gestione e di esercizio, conformemente alle regole e consuetudini praticati dalla Comunità.

In caso di convocazione delle elezioni, il Consiglio resta comunque in carica, limitatamente all'adozione degli atti di ordinaria amministrazione, sino alla proclamazione dei nuovi eletti.

Entro e non oltre il quinto mese dalla scadenza naturale della consiliatura, il Consiglio, convoca

l'Assemblea degli utenti che deve tenersi nel successivo mese per stabilire la data delle elezioni del

nuovo Consiglio di gestione. Le elezioni devono tenersi entro e non oltre i due mesi la scadenza naturale della consiliatura.

In particolare, il Consiglio di gestione compie tutti gli atti necessari per :

1. La redazione ed approvazione dei programmi annuali di gestione, per l'attuazione degli stessi e per l'esecuzione di tutte le opere ed infrastrutture necessarie al mantenimento e potenziamento del territorio comunitario, relativi servizi ed attività degli utenti;
2. La redazione ed approvazione della pianta organica del personale, lo stato giuridico ;
3. Provvede alla gestione, all'approvazione del piano di coltivazione e conservazione del patrimonio agrosilvopastorale in forma diretta o a mezzo concessione agli utenti che possono esercitarla in forma individuale od associativa.
4. Stabilisce i criteri per la costituzione di forme associative degli utenti, relativi compiti ed attività di partecipazione per la realizzazione e manutenzione di infrastrutture e servizi
5. Cura gli adempimenti ed i compiti di cui all'art. 3 , comma 1, lett. l. 97/1994, in combinato

dispositivo con l'art. 3 della legge 168/2017.

6. Predisporre i bilanci preventivi e consuntivi dell'ente e ne cura l'approvazione da parte dell'Assemblea.

7. Approva le variazioni di bilancio in caso di urgenza e ne dà comunicazione all'Assemblea nella prima seduta utile.

8. Stabilisce e delibera sullo spostamento della sede dell'ASBUC.

9. Predisporre i Regolamenti da approvare in Assemblea.

10. Convoca l'Assemblea degli utenti.

11. Delibera sull'accensione di prestiti, e su tutte le questioni che riguardano la gestione e sull'amministrazione ordinaria dell'ente.

12. Può attivare la costituzione di aziende per la gestione e coltivazione del patrimonio disponendo il distacco di una porzione del patrimonio civico dall'uso collettivo. In tal caso deve garantire agli Utenti il soddisfo dei diritti di uso civico secondo gli usi ed i bisogni delle loro rispettive attività aziendali.

13. Può concludere appositi accordi per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi e di programmi, che per la loro realizzazione richiedono l'azione integrata e coordinata del Comune, della Regione o di altri Enti agrari, nonché con altri soggetti pubbliche/o cooperative agricole di Utenti mediante gara pubblica;

14. L'attribuzione a dipendenti dell'ASBUC o a personale esterno, di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli organi dell'ASBUC viene effettuata dal Presidente e deliberata a maggioranza dal Consiglio.

15. Provvede alla gestione della tornata elettorale per l'elezione del Presidente e del Consiglio di Gestione;

16. Ai Consiglieri può essere concesso un gettone di presenza. La concessione del gettone deve essere deliberata dal Consiglio in sede di approvazione del bilancio di previsione durante l'Assemblea, entro i limiti del 65% di quanto previsto per i Consiglieri comunali del Comune di Borgorose, ai sensi dell'art. 82, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, come determinata con decreto del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 17, comma 3 della Legge n. 400/1988.

Su espressa richiesta ogni consigliere può rinunciare a detto gettone.

I Consiglieri entrano in carica dopo 10 giorni dall'avvenuta proclamazione degli eletti da parte del presidente del seggio elettorale.

I Consiglieri rappresentano la comunità degli utenti ed esercitano le loro funzioni senza vincoli di mandato, con piena libertà di voto e di opinione. Sono responsabili dei voti che esprimono sui provvedimenti deliberati dal Consiglio.

Ogni Consigliere con la procedura stabilita dal Regolamento, ha diritto di esercitare l'iniziativa per tutti gli atti e provvedimenti sottoposti alla competenza deliberativa del Consiglio, presentando all'esame dello stesso interrogazioni, mozioni e proposte di risoluzioni.

Ogni Consigliere con le modalità stabilite dal Regolamento, ha diritto di ottenere dagli uffici notizie utili all'espletamento del proprio mandato.

Il Consigliere ha l'obbligo di conservare il segreto sulle informazioni ricevute, nei casi specificatamente previsti dalla legge.

Le dimissioni dalla carica di Consigliere, indirizzate al Presidente, sono presentate al protocollo dell'ente direttamente dall'interessato e non sono revocabili. Il Consiglio nella prima adunanza utile provvederà alla surroga del Consigliere dimissionario, con la nomina del primo dei non eletti nella lista dello stesso Consigliere dimissionario. Qualora vengano surrogati tutti i consiglieri delle liste e non vi sia più disponibilità di consiglieri da surrogare, il Consiglio può continuare ad esistere fino a che restano in carica almeno 5 consiglieri compreso il Presidente. In caso di dimissioni presentate contemporaneamente della maggioranza dei consiglieri, sotto forma di mozione di sfiducia, il Consiglio è da ritenersi sciolto. Il Presidente ed il Consiglio decadono ed il Segretario dell'Ente avvierà le procedure per l'indizione di una nuova "tornata elettorale".

I Consiglieri che non intervengono a tre riunioni consecutive del Consiglio, senza giustificati motivi, sono dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio. La decadenza è pronunciata dal Consiglio mediante adozione di specifico atto deliberativo, previa comunicazione di avvio del procedimento al Consigliere interessato.

Art 14 – Svolgimento delle elezioni

Le elezioni per il rinnovo del Presidente del Consiglio di Gestione si svolgono in una "tornata elettorale" secondo le seguenti disposizioni:

- 1- Le elezioni per il rinnovo del Consiglio si svolgono con il sistema maggioritario contestualmente all'elezione del Presidente e sono indette con deliberazione del Consiglio uscente che ne fissa anche la data di svolgimento.
 - 2- Con la lista dei candidati al Consiglio deve essere presentato il nome e cognome del candidato alla carica di Presidente e il programma amministrativo da affiggere all'albo pretorio della sede dell'ASBUC.
 - 3- A ciascuna candidatura alla carica di Presidente è collegata una lista di candidati alla carica di consigliere, comprendente un numero di candidati non superiore al numero di 6 consiglieri da eleggere e non inferiore a 4 (max 6 min 4). Il modulo di presentazione del candidato Presidente e della lista dei candidati consiglieri contrassegnato da un "motto" o da un "nominativo" deve essere corredato da non meno di 30 e non oltre 50 firme di utenti, pena inammissibilità della lista, e con un numero di candidati minimo di 4 e massimo di 6, pena inammissibilità della lista. Le firme devono essere autenticate da un consigliere comunale del Comune di Borgorose, dal Segretario generale del Comune di Borgorose, da un notaio, dal delegato dell'anagrafe del Comune di Borgorose.
- La modulistica per tutto ciò che riguarda le elezioni è fornita dalla segreteria dell'ASBUC.

Le liste, corredate da un programma, devono essere presentate all'ASBUC entro le ore 12 del 30esimo giorno antecedente la data delle elezioni, unitamente alla dichiarazione d'accettazione della candidatura autenticata ai sensi di legge.

Alla tornata elettorale possono partecipare tutti gli utenti e si svolge in un unico seggio elettorale ubicato secondo le modalità decise dal Consiglio.

Il seggio deve essere formato da 1 Presidente e 4 scrutatori nominati dal Consiglio scelti da nominativi forniti dalle liste candidate, garantendo la rappresentatività delle liste medesime.

4- Nella scheda deve essere indicato il candidato alla carica di Presidente. Ciascun elettore ha diritto di votare per un candidato alla carica di Presidente, apponendo sul nominativo un segno di croce. Può altresì esprimere 1 voto di preferenza per i candidati alla carica di consigliere compreso nella lista collegata al candidato alla carica di Presidente prescelto, apponendo una croce sul nominativo nell'apposita riga stampata con i nominativi dei candidati consiglieri, sotto il nome del Presidente.

5- E' proclamato Presidente il candidato alla carica che ottiene il maggior numero di voti. In caso di parità di voti si procede ad un turno di ballottaggio fra i due candidati che hanno ottenuto il pari risultato in voti, da effettuarsi la seconda domenica successiva. In caso di ulteriore parità viene eletto il più anziano di età.

6- ove sia stata ammessa e votata una sola lista, sono eletti tutti i candidati compresi nella lista ed il candidato a presidente collegato, purché essa abbia riportato un numero di voti validi non inferiore al 50 per cento dei votanti ed il numero dei votanti non sia stato inferiore al 25 per cento degli elettori iscritti nella lista elettorale dell'ente.

7- In caso di decesso di un candidato alla carica di presidente, intervenuta dopo la presentazione delle liste e prima del giorno fissato per le elezioni, si procede al rinvio delle elezioni che non può superare il termine di centoventi giorni. In questo caso si procede all'integrale rinnovo del procedimento di presentazione delle

009, et alio candidature. Il rinvio è disposto dal Presidente uscente dell'ente, o chi ne fa le veci, che ne dà notizia con
manifesto da pubblicare all'albo pretorio dell'ente. In caso di rinvio delle elezioni la nuova data è fissata dal
Consiglio in carica.

Art. 15 – Luogo delle riunioni del Consiglio

Il Consiglio si riunisce nel luogo indicato nell'avviso di convocazione, nella sede o altrove, tutte le
volte che ciò sia ritenuto necessario dal Presidente, ovvero da almeno 3 consiglieri che ne abbiano fatto
richiesta scritta.

La convocazione è fatta almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione mediante fax, telegramma o posta
elettronica. Nei casi di urgenza, la convocazione può essere fatta mediante fax, telegramma o posta
elettronica con preavviso di almeno 2 giorni.

Il Consiglio è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei consiglieri incaricati e delibera
con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti. I consiglieri astenuti o che si siano
dichiarati in conflitto di interessi sono computati ai fini del calcolo della maggioranza (quorum
deliberativo).

Il Consiglio è validamente costituito qualora, anche in assenza di formale convocazione, siano
presenti tutti i consiglieri in carica.

Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente o dal Vicepresidente, ove nominato, o dal
consigliere più anziano per età.

Le sedute sono pubbliche. Qualora ci siano argomenti sensibili o di particolare interesse, il
Presidente può disporre che le stesse si svolgano a porte chiuse.

Il voto non può essere dato per rappresentanza e/o per delega.

Alle adunanze consiliari partecipa il Segretario, sia per redigere il verbale di seduta che, ove occorra, per
fornire chiarimenti al Consiglio sugli argomenti oggetto della deliberazione, anche di natura giuridica
e procedurale.

Le funzioni di segretario redigente il verbale della seduta consiliare possono essere svolte anche da un
consigliere all'uopo nominato dal Presidente, limitatamente per la seduta in svolgimento.

Le deliberazioni del Consiglio sono immediatamente eseguibili.

Per ragioni di trasparenza ed al solo scopo di darne informazione agli utenti, ogni deliberazione adottata dal Consiglio verrà pubblicata sul sito web dell'ente.

Le deliberazioni dell'ente possono essere impugnate innanzi al Tribunale competente.

Art. 16 – Il Presidente dell'Ente

Il Presidente dell'ente viene eletto ai sensi del presente statuto ed entra in carica dopo 10 giorni dall'avvenuta proclamazione degli eletti da parte del presidente del seggio elettorale.

In caso di morte, dimissioni volontarie o trasferimento della residenza dalla frazione del Presidente, le sue funzioni vengono svolte dal Vice Presidente, o in caso non nominato, dal consigliere anziano, inteso dal consigliere che ha riportato il maggior numero di preferenze (voti lista + preferenze), per un periodo massimo di 60 giorni.

Il Segretario dell'ente in questo caso, prima del decorso dei 60 giorni, deve convocare una nuova tornata elettorale.

Il Presidente è il rappresentante dell'ASBUC, convoca e presiede il Consiglio sovrintende al funzionamento degli uffici e dei servizi nonché all'esecuzione degli atti. Svolge inoltre i seguenti compiti:

- a) rappresenta legalmente l'ASBUC e può stare in giudizio nei procedimenti giurisdizionali ed amministrativi come attore e convenuto;
- b) esegue le deliberazioni del Consiglio e firma gli atti dell'ASBUC;
- c) dirige e coordina l'attività politico-amministrativa dell'ASBUC;
- d) nomina e revoca del Segretario ed impartisce allo stesso le direttive generali, in ordine agli indirizzi funzionali e di vigilanza sull'intera gestione amministrativa di tutti gli uffici e servizi. Con il decreto di nomina stabilisce anche gli emolumenti ad esso spettanti;
- e) sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, provvede alla nomina, alla designazione ed alla revoca dei rappresentanti dell'ASBUC presso Enti, aziende ed istituzioni;
- f) promuove ed assume iniziative atte ad assicurare che uffici e servizi svolgano le loro attività secondo gli obiettivi indicati dal Consiglio ed in coerenza con gli indirizzi attuativi espressi dallo stesso;
- g) determina gli orari di apertura al pubblico degli uffici dell'ASBUC;
- h) può delegare per iscritto ai membri del Consiglio ed al Segretario l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna, che il presente Statuto non abbia già a loro attribuito;
- i) adotta ordinanze ordinarie e/o urgenti per la tutela del demanio collettivo;
- j) acquisisce direttamente presso gli uffici e servizi informazioni ed atti anche riservati;
- k) promuove, anche tramite il Segretario, indagini e verifiche amministrative sull'intera attività dell'ASBUC;
- l) compie gli atti conservativi dei diritti dell'ASBUC;

- m) stabilisce gli argomenti all'ordine del giorno delle sedute e dispone le convocazioni per il Consiglio;
- n) può delegare particolari e specifiche attribuzioni che attengono a materie definite ed omogenee ai singoli membri del Consiglio;
- o) riceve le interrogazioni e le mozioni dal sottoporle al Consiglio.
- p) presiede agli incanti e stipula contratti;
- q) Può attribuire a dipendenti dell'ASBUC o a personale esterno, di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli organi dell'ASBUC previa deliberazione a maggioranza dal Consiglio
- r) vigila e sovrintende sull'attuazione e sull'osservanza dei regolamenti per l'esercizio degli usi civici nel demanio collettivo applicando ai trasgressori le penalità previste.
- s) Può nominare un Vice Presidente tra i Consiglieri. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza od impedimento in tutte le funzioni a Lui attribuite dalla Legge, dallo Statuto e dai regolamenti.

Al Presidente può essere concessa un'indennità di carica che deve rispettare i requisiti della ragionevolezza, ossia non essere oneroso.

L'indennità viene deliberata dal Consiglio ed a cui il Presidente può rinunciare.

Art. 17 – Cessazione dalla carica di Presidente

Il Presidente cessa dalla carica per:

- a- Morte o Dimissioni volontarie;
- b- Decadenza per mozione di sfiducia approvata dalla maggioranza dei componenti del Consiglio;
- c- Per trasferimento della residenza;
- d- Per sopraggiunta ineleggibilità o incompatibilità

Qualora si verifichi uno dei casi del punto b o d del presente articolo, il Consiglio è da ritenersi sciolto. Il Segretario dell'Ente avvierà tutte le procedure per l'indizione di una nuova tornata elettorale.

Art. 18 – Segretario

Il Segretario dell'ente è nominato con deliberazione del Consiglio su proposta del Presidente e resta in carica per la durata del Consiglio di gestione e può essere rinominato.

Al Segretario può essere concesso, in forma mensile, un compenso stabilito dal Consiglio, che deve rispettare i requisiti della ragionevolezza, ossia non essere oneroso.

Art. 19 – Compiti del Segretario

Il Segretario svolge:

- compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico ed amministrativa nei confronti degli organi dell'ASBUC in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle legge, allo Statuto ed ai regolamenti;
- sovrintende allo svolgimento delle funzioni amministrative e ne coordina l'attività;
- partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Assemblea e ne cura la verbalizzazione;
- esprime il parere tecnico sulle deliberazioni in relazione alle sue competenze;
- esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Presidente dell'ASBUC.

L'incarico di Segretario cessa al novantesimo giorno successivo all'insediamento del nuovo Presidente, o, comunque, quando venga meno il rapporto fiduciario, salvo preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 20 – Gestione Finanziaria e contabile

1. Gli esercizi finanziari si chiudono il giorno 31 dicembre di ogni anno;
Il bilancio di previsione è redatto con il sistema della contabilità semplice di costi e ricavi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile e successive modificazioni.
Il bilancio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e il risultato economico d'esercizio. Nella redazione e predisposizione dello stesso devono essere osservati i principi dell'annualità, dell'universalità, della legalità, della veridicità, della pubblicità e del pareggio economico e finanziario.

2. Resta nella facoltà dell'ente gestire la propria contabilità, mediante conto corrente postale, dal momento che si può gestire la contabilità anche in forma diretta conformemente al sistema contabile di una associazione privata.

3. Il bilancio di previsione dell'ente deve essere approvato entro il mese di novembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

4. Il bilancio di chiusura di esercizio (consuntivo) deve essere approvato entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di riferimento.

Art -21

Per ogni controversia derivante dall'interpretazione e applicazione del presente statuto è esclusivamente competente il Foro di Rieti.

Art -22

Per quanto non espressamente riportato dallo statuto si intendono richiamare le disposizioni delle leggi vigenti, le norme del codice civile e delle sue disposizioni di attuazione.

Art -23

Il presente Statuto, adottato ai sensi di legge, entra in vigore il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di ~~Borgose~~ dell'Asbuc, e della sede. Il Presidente promuove iniziative più idonee per assicurare la conoscenza e le finalità dello Statuto da parte di tutti i cittadini di Torano e di Grotti.

Norma transitoria

Si deroga a quanto previsto dal presente statuto si stabilisce quanto segue:

- 1) l'assemblea che approva il presente statuto dovrà: a) stabilire la data delle prime elezioni del Consiglio;
- 2) eleggere un comitato elettorale formato da 5 utenti per le operazioni elettorali della tornata elettorale;
- 3) gli utenti che possono votare alla prima tornata elettorale sono i cittadini residenti nella frazione citate;
- 4) Per le altre disposizioni si fa riferimento al presente statuto.

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEGLI UTENTI DELL'ASBUC

Il giorno 19.03.2023, alle ore 10.30, in prima convocazione si è riunita l'assemblea della popolazione residente nelle Frazioni Torano e Grotti di Borgorose, presso la Sala San Sebastiano al fine di approvare lo Statuto dell'Asbuc ai sensi della legge n.167/2018.

In tale prima convocazione non viene raggiunto il numero legale e, pertanto, si rinvia alle ore 15.30 - seconda convocazione.

Presiedono ancora in seconda convocazione il Presidente, De Angelis Nicola e il consigliere Franchi Pasquina Daniela, il consigliere D'Ignazio Mariangela, il Consigliere De Sanctis Riccardo.

Assiste il Segretario Di Francesco Arianna.

Il Presidente ha spiegato le ragioni dell'adeguamento dello Statuto dell'Asbuc a tutti coloro che si sono presentati.

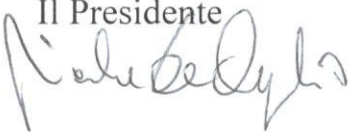
All'assemblea, hanno partecipato n. 58 utenti di cui si allega, al presente verbale, il foglio contenente le firme dei medesimi i quali, all'uopo interpellati, hanno espresso parere favorevole all'approvazione,

A questo punto, lo Statuto viene approvato all'unanimità.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 17.30 del 19.03.2023.

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente



Il Segretario



ASSEMBLEA DEGLI UTENTI DELL'ASBUC TORANO-GROTTI ①
13 MARZO 2023

- 1) De Angelis Tranne M. il 28-02-56 Borgorose C.I. N° AY 6885032 SGA 28-02-2028
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE De Angelis Tranne
- 2) GIUVANI PAOLO N. il 25-01-1953 Borgorose C.I. N° AY 6884352 SGA 25-01-53
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Gianni Paolo*
- 3) DE ANGEUS GIANCARLO M. il 27-01-1967 AVEZZANO (AQ) C.I. N° CA 19219 CA 1001 27-01-2017
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *M. De Angelis*
- 4) DI FELICIA NICOLA M. il 14/09/1945 Borgorose - conto di indulto 4569
7655 - data scadenza 14/9/2026 ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Nicola Di Felicia*
- 5) PROIA GIOVANNI N. il 17-02-60 Borgorose P. di G. AQ 52801536 SGA 14/02/2025
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Giovanni Proia*
- 6) VINCENZO FELI N. il 31-07-1957 AVEZZANO CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Felice Vincenzo*
- 7) FELI DOTTENICO NATO A BORGOROSE 7.6.1955 - conoscenza personale
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Felice*
- 8) GIUVANI NICOLA IL 18-09-1945 BORGOROSE CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME VOTO FAVOREVOLE *Gianni Nicola*
- 9) SBARASSA MARIA SANTA GRAZIELLA NATA A BORGOROSE 3.11.1959 - conoscenza
personale - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Sbarassa*
- 10) CATWERI ANGELO NATO IL 25.2.1950 - CON A BORGOROSE - CONOSCENZA
PERSONALE - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Catweri*
- 11) DON TARIO MANDARINI NATO IL 20.2.1941 e Rieti - conoscenza
personale - ESPRIME FAVOREVOLE *Don Mario Mandarini*

ASSEMBLEA DEGLI UTENTI ASSUC TORINO (ROUT)

CONOSCENZA PERSONALE

- 12) DI IGNAZIO DOMENICO NATO 1.2.1950 e residente in Igiano di Borgorose - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE - *Domenico Igna*
- 13) DI MASO CARLO NATO IL 28.4.1951 A TREVISO (URIA) - CONOSCENZA PERSONALE - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Carlo Di Maso*
- 14) MATTEI ITALO N. IL 26-06-1960 AREZZANO (AR) PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Matteo*
- 15) CATINI STEFANO N. IL 13/06/1992 MARINO (RM) PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Stefano Catini*
- 16) CURTI ROBERTO N. IL 07-04-1934 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Curti Roberto*
- 17) DI MASO R. GIULIO N. IL 19-07-1978 NAPOLI PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Di Maso Giulio*
- 18) TABACCO ANTONIO N. IL 9/03/43 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Tabacco Antonio*
- 19) FERONE ROSA N. IL 07-04-1953 AREZZANO (AR) CA. N° CA01166FV scud. 07-04-8030 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Ferone Rosa*
- 20) FRANCHI SANDRO N. IL 26-11-63 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Franchi Sandro*
- 21) SECCI FAUSTIA N. IL 9-12-1953 IGLESIAS (CA) CONOSCENZA PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE - *Secci Fausta*

ASSEMBLEA DEGLI UTENTI ASBUC TORANO-GROTTI
19/03/2023

22) DI MASSIMO ANTONIO N. IL 11-02-53 SCAROLA M. PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Antonio Di Massimo*

23) MADEI FABRIZIO NATO 25.5.1978 - ~~CONSA~~ ad AVEZZANO
CONOSCENZA PERSONALE - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Fabrizio Madei*

24) DI MASSIMO ANNA N. IL 20-05-1982 AVEZZANO (AQ) PER CONOSCENZA
PERSONALE ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Anna Di Massimo*

25) DE SANCTIS FILIPPO N. IL 13/06/75 L'AQUILA P.d. 6. N° UITS 24 100X SCAD. 13/06/2024
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Filippo De Sanctis*

26) CATTIGERA MARANGELA 17-01-1983 AVEZZANO PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Marangela Cattigera*

27) DE ANGELIS CRISTINA N. IL 24-10-1981 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *De Angelis Cristina*

28) DI FELICE DOMENICO N. IL 30/01/56 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Di Felice Domenico*

29) DI FRANCESCO SIMONE N. IL 1-04-1980 ROMA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Simone Di Francesco*

30) BERTOLDI NATTIA N. IL 6-12-93 AVEZZANO PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Nattia Bertoldi*

31) FRANCHI FABIO NATO IL 28/09/1966 BORGOROSE - C. I. N. UITS 10
1 - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Fabio Franchi*
SCADENZA 28/09/2026

ASSEMBLEA DEGLI UTENTI ABBUC TORANO - GOTTI
13/03/2023

- 32) CATTIVERA FRANCA N. IL 18/04/60 BORGOSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Cattivera*
- 32) FELI PIETRO N. IL 23/07/65 BORGOSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Felli Pietro*
- 33) COLETTA MAURO N. IL 18/8/82 ROMA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Colett Mauro*
- 34) D'IGNAZIO MARIANGELA N. IL 1/09/82 AVEZZANO C.I. N° 0374451X NA.
01/09/2032 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Mariangela D'ignazio*
- 35) D'ASCENZI LUANA NATA IL 20/10/65 BORGOSE - CONOSCENZA
PERSONALE - ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *D'ascenzi Luana*
- 36) CATTIVERA ROBERTO N. IL 5/3/1977 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Cattivera Roberto*
- 37) PROIA DAMIANO N. IL 21/04/84 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Proia Damiano*
- 38) YANCLA RODRIGUES N. IL 13/3/74 CURA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Yancla Rodrigues*
- 39) LUCA NI MAURIZIO N. IL 12-10-64 RIETI PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Luca Ni Maurizio*
- 40) CATINI VINCENZO N. IL 26-03-56 BORGOSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIMO PARERE FAVOREVOLE *Catini Vincenzo*
- 41) GIULIANI STEFANO N. IL 18/11/83 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Giuliani Stefano*
- 42) CORTI FELICE N. IL 31/07/70 AVEZZANO PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Corti Felice*

ASSEMBLEA DEGLI UTENTI ASBUC TORINO - GROTTO
19-10/2023

- 43) CATTIVERA WIGI N. IL 23/10/57 PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Gulijay*
- 44) TIBERTI GINO N. IL 2/5/53 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Giulio*
- 45) FRANCHI PASQUAUNO N. 25-07-48 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Frank Pasquale*
- 46) FENU PIETRO N. IL 1/08/1970 AVERZANO PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Fenu Pietro*
- 47) LANGOTTI FABRIZIO N. IL 22/4/57 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Fabrizio*
- 48) CATTIVERA WIGI N. IL 24/5/61 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Gulijay*
- 50) GIULIANI VALENTINA N. IL 18-06-81 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Valentina*
- 51) D'IGNAZIO MICHELE N. IL 24/06/51 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Ignazio Michele*
- 52) CRISTALLINI BERARDINO N. IL 12/10/40 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Cristallini Berardino*
- 53) TIBERTI DOMENICO N. IL 18/02/51 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Domenico*
- 54) CURTI ANNA MARIA N. IL 22/12/58 BORGOROSE PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Curti Anna Maria*

19/03/2023

- 55) FRANCHI NAURIA N. IL 5/1/1994 AVERZANO PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Franchi Nauria*
- 56) FRANCHI PASQUINARDAMIELA N. IL 27-12-60 BORGOROSE PER CONOSCENZA
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Pasquarda Miela*
- 57) FENU ALBERTO N. IL 15/12/66 L'AQUILA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *AA AA*
- 58) GUETTA ARMANDO N. IL 12/07/56 ROMA PER CONOSCENZA PERSONALE
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE *Guetta Armando*